

TUTORIEL PORTAIL FAMILLE

Vous avez la possibilité de réserver ou d'annuler la présence de votre (vos) enfant (s) via le portail famille pour les accueils périscolaires (matin, soir et mercredis).

Pour le périscolaire :

Ces réservations ou annulations sont possibles jusqu'au jeudi soir la semaine précédent le changement.

Par exemple, vous avez jusqu'au jeudi 7 mai (23h59) pour modifier les périscolaires de la semaine du 11 au 15 mai.

Pour les mercredis après l'école jusqu'en juillet 2020 ou journée pour la saison 2019/2020 :

Ces réservations ou annulations sont possibles jusqu'au lundi soir précédent le changement. Vous aurez jusqu'au lundi 4 mai (23h59) pour modifier le mercredi 6 mai.

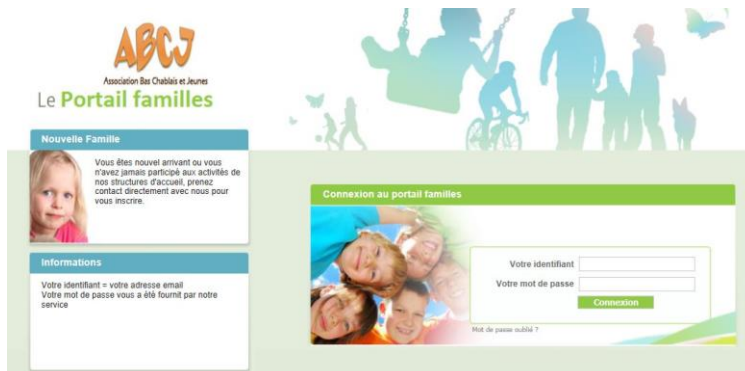
Attention :

Toutes les annulations faites en dessous de 7 jours calendaires resteront facturées.

Nous acceptons vos demandes dans la limite des places disponibles.

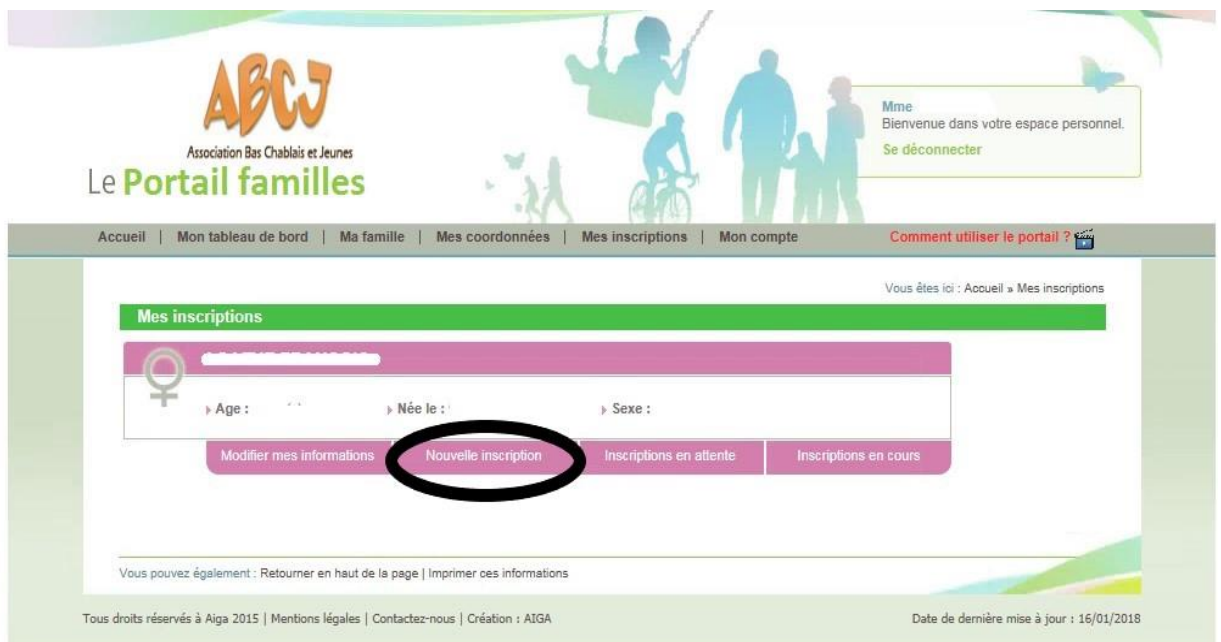
Pour ce faire :

- 1- Aller sur : portail5.aiga.fr/index.php5?client=08963



- 2- Entrez votre identifiant = votre adresse de messagerie

- 3- Entrez votre mot de passe = reçu sur votre boîte mail (il se cache parfois dans vos mails indésirables) ou pour l'obtenir envoyez un mail à abcj@associationbcj.fr
- 4- Vous devez dans un premier temps, inscrire votre (vos) enfant(s) aux services de l'ABCJ qu'il va fréquenter = **Cliquez dans « mes inscriptions »**



- 5- Dans la liste déroulante, choisissez les services que votre enfant va fréquenter puis cliquez sur l'onglet vert «enregistrer demande »

ABCJ
Association Bas Chablais et Jeunes
Le Portail familles

Mme
Bienvenue dans votre espace personnel.
Se déconnecter

Accueil | Mon tableau de bord | Ma famille | Mes coordonnées | Mes inscriptions | Mon compte | Comment utiliser le portail ?

Vous êtes ici : Accueil » Ma Famille » Nouvelle inscription

Demander une nouvelle inscription

Choix de l'Équipement * : ABCJ - ENFANCE JEUNESSE
Choix du Type d'activité * : Périscolaire
Choix de l'Activité * : ENFANCE PERISCOLAIRE
Choix de la Période * : PERISCOLAIRE ANTHY 2017/18
Période d'inscription du 16/01/2018 au 06/07/2018

Mémo pour les inscriptions :

Enregistrer Demande | Annuler

- 6- Votre demande est en attente de validation, un point d'interrogation apparaît dans le service demandé (exemple du périscolaire ci-dessus) :

ABCJ
Association Bas Chablais et Jeunes
Le Portail familles

Mme
Bienvenue dans votre espace personnel.
Se déconnecter

Accueil | Mon tableau de bord | Ma famille | Mes coordonnées | Mes inscriptions | Mon compte | Comment utiliser le portail ?

Vous êtes ici : Accueil » Mes inscriptions

Mes inscriptions

Age : Née le : Sexe :

Modifier mes informations | Nouvelle inscription | Inscriptions en attente | Inscriptions en cours

?	Équipement : ABCJ - ENFANCE JEUNE...	Libellé : PERISCOLAIRE ANTHY 2017/18
	Date début : 16/01/2018	Date fin : 06/07/2018

Mes informations

Vous pouvez également : Retourner en haut de la page | Imprimer ces informations

Tous droits réservés à Aiga 2015 | Mentions légales | Contactez-nous | Création : AIGA | Date de dernière mise à jour : 16/01/2018

- 7- Après validation des inscriptions par nos services, vous devriez recevoir un mail de confirmation.
- 8- Dans l'exemple ci-dessous l'encart PERISCOLAIRE apparaît avec le symbole ✓, cela signifie que vous avez inscrit votre enfant au périscolaire et que nous avons validé cette inscription.

The screenshot shows the 'Le Portail familles' website for ABCJ (Association Bas Chablais et Jeunes). The user is logged in as 'Mme et M.' and is viewing their 'Mes inscriptions' page. The page displays a profile card for a 5-year-old female child born on 16/09/2012. Below the profile, there are buttons for 'Modifier mes informations', 'Nouvelle inscription', 'Inscriptions en attente', and 'Inscriptions en cours'. A reservation confirmation card is shown below, with a green checkmark icon circled in red. The reservation details are: Equipement: ABCJ - ENFANCE JEUNE..., Libellé: ENFANCE PERISCOLAIRE - PERISCOLAIRE..., Date début: 23/01/2018, and Date fin: 06/07/2018. At the bottom of the page, there is a navigation bar with links: 'Mes réservations', 'Liste d'attente', 'Mes navettes', 'Mes informations', and 'Faire une demande d'attestation d'inscription'.



Inscrire son enfant ne veut pas dire que tout est terminé. Il faudra dans un second temps **réserver les jours de fréquentation aux services.**

9- Maintenant, vous devez procéder **aux réservations des jours** qui vous intéressent.

10- Cliquez sur l'onglet « mes réservations »

This screenshot is similar to the one above, showing the 'Mes inscriptions' page. The 'Mes réservations' link in the bottom navigation bar is circled in red, indicating the next step in the process.

11- Deux possibilités :

- Soit vous réservez en passant par la semaine type > Cliquer dans l'onglet « réservation selon semaine type »

Réservation selon une semaine type

Inscription de [] sur ENFANCE PERISCOLAIRE - PERISCOLAIRE ANTHY 2017/18
Du 23/01/2018 au 06/07/2018

Semaine Type souhaitée

Jours	7H30-8H30	16H30-17H30	17H30-18H00	18H00-18H30
Lundi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mardi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mercredi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeudi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vendredi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Période de génération : Du [] Au []

Valider **Annuler**

- Soit vous cochez librement les jours de fréquentation au service demandé

Dates de réservations

Réservation selon une semaine type

	Janvier																														
Accueils	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Suppléments	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M
7H30-8H30																															
16H30-17H30																															
17H30-18H00																															
18H00-18H30																															

Valider **Annuler**

Légende

Case Libre	Demande de réservation	Demande de réservation envoyée	Demande de réservation en liste d'attente	Présence (Non modifiable)	Réservation facturée (Non modifiable)
Réservation validée	Demande d'annulation	Demande d'annulation envoyée	Demande d'annulation (liste d'attente)	Absence (Non modifiable)	Demande de réservation à annuler
Réservation (Non modifiable)	Réservation en liste d'attente (Non modifiable)				

Adresse et Tél
ABCJ - ENFANCE JEUNESSE
Adresse : 670 AVENUE DE SCIEZ 74140 SCIEZ
Tél : 04.50.72.34.40

Pièces à fournir
carte d'identité, dossier d'adhésion, fiche sanitaire, justificatif de QF, photocopies de vaccinations



Dans les deux cas, pour le soir, veillez à bien cocher les réservations dès le début de l'accueil souhaité (16H30 jusqu'à 18h00 par exemple).

12- Validez pour terminer.

Après validation par nos soins, les cases apparaîtront en vert.



Attention les opérations sont à répéter pour chaque enfant

Dématérialisation des dossiers d'inscriptions :

Nous souhaitons dématérialiser les dossiers d'inscriptions et les pièces demandées à chaque inscription.

Vous avez la possibilité de nous transmettre les pièces nécessaires via le portail.

Ces documents seront stockés dans votre fiche famille.

Pour une meilleure visibilité, avant de nous transmettre la pièce, nous vous remercions de veiller à nommer précisément chaque pièce jointe en indiquant les noms et prénoms des enfants concernés ainsi que l'objet de la pièce.

Par exemple :

- Jean Dupont copie vaccins
- Léa Dupont attestation 25 m

Pour ce faire, dans **l'onglet accueil** :

Accueil | Mon tableau de bord | Ma famille | Mes coordonnées | Mes inscriptions | Mon compte | Commentaires

Vo

Ma famille

► **Famille :**
Adhésion Saison 2017-2018 en cours du 01/12/2017 au 31/08/2018

+ Mon tableau de bord
+ Ma famille
+ Mes coordonnées
+ Mes inscriptions
+ Mon compte

Documents à transmettre à la structure ← cliquer sur cet icône

Accueil | Mon tableau de bord | Ma famille | Mes coordonnées | Mes inscriptions | Mon compte

Vous êtes ici : Accueil » Documents à transmettre à la structure

Documents à transmettre à la structure :

► **Fichiers en cours de transfert à la structure**

► **Sélection de fichier à transmettre à la structure**

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. Envoyer

↑ ↑
Cliquer sur parcourir afin de sélectionner les documents concernés puis sur envoyer

Attention : Pour le moment, aucun historique des documents envoyés n'est disponible sur votre espace famille.

Créer un raccourci vers le portail :

Sur votre bureau :

- cliquez droit sur la souris
- Puis sur nouveau
- Puis sur raccourci
- **Ecrire le lien suivant** : <https://portail5.aiga.fr/index.php5?client=08963>
- Cliquer sur suivant
- Renommer le raccourci si vous le souhaitez
- Cliquer sur terminer

En complément, nous vous informons qu'une vidéo est disponible sur le portail famille pour vous aider à utiliser le logiciel AIGA.